

**STATUT STOWARZYSZENIA OŚWIATOWEGO
DOBRA SZKOŁA**

**ROZDZIAŁ 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Stowarzyszenie pod nazwą Stowarzyszenie Oświatowe Dobra Szkoła, zwane w dalszej części statutu Stowarzyszeniem, działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.) oraz postanowienia niniejszego statutu.

§ 2.

1. Stowarzyszenie Oświatowe Dobra Szkoła, zwane dalej Stowarzyszeniem posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest wieś Rataje w powiecie chodzieskim, województwie wielkopolskim, ul. Chodzieska 9, Rataje, 64-800 Chodzież.

§ 3.

1. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej chyba, że Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia postanowi inaczej.
2. Działalność gospodarcza może być prowadzona tylko w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych.
3. Dochody z ewentualnej działalności gospodarczej Stowarzyszenia muszą być przeznaczone na działalność statutową i nie mogą być przeznaczone do podziału między członków.

§ 4.

1. Stowarzyszenie współpracuje z organami państwowymi, samorządowymi, oraz polskimi i zagranicznymi organizacjami w celu realizacji zadań zbieżnych z celami Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.
3. Stowarzyszenie na podstawie przepisów o stowarzyszeniach może się ubiegać o status Organizacji Pożytku Publicznego w rozumieniu odrębnych przepisów, przy czym prowadzona działalność nie może być realizowana na rzecz członków Stowarzyszenia.

§ 5.

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków.
2. Dla realizacji określonych celów statutowych stowarzyszenie może zatrudniać pracowników w ramach stosunku pracy lub umów cywilno-prawnych.

§ 6.

1. Stowarzyszenie może używać pieczęci i oznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Stowarzyszenie może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 7.

Stowarzyszenie tworzy się na czas nieokreślony.

Rozdział 2

§ 8.

Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

Celem działalności Stowarzyszenia jest:

- 1) podejmowanie działań na rzecz edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) prowadzenie działalności charytatywnej na rzecz uczniów w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej;
- 3) podejmowanie działań na rzecz uczniów niepełnosprawnych;
- 4) inicjowanie, organizowanie i wspieranie działań na rzecz dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwoju psychoruchowego, w tym również dzieci i młodzieży niepełnosprawnej;
- 5) wspieranie szkoły w działaniach na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między instytucjami oświatowymi, w tym ze szkołami zagranicznymi;
- 6) wspomaganie organizacji regularnych zajęć pozaszkolnych;
- 7) wspomaganie szkoły na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 8) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 9) upowszechnianie ekologii, ochrony środowiska, dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) organizowanie spotkań, imprez kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych oraz szkoleń specjalistycznych;
- 11) promowanie kreatywnych nauczycieli;
- 12) prowadzenie działań na rzecz środowiska lokalnego.

§ 9.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) prowadzenie niepublicznych placówek oświatowych: ośmioletniej szkoły podstawowej, trzyletniej szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz przedszkola;
- 2) popieranie i rozwijanie umiejętności oraz talentów uczniów;
- 3) działanie na rzecz ochrony zdrowia, rehabilitacji zawodowej i profilaktyki zdrowotnej.
- 4) wydawanie materiałów informacyjnych i szkoleniowych;
- 5) organizowanie wszelkich form edukacji pozaszkolnej i pozalekcyjnej, rozwijających pasje i zainteresowania uczniów;
- 6) organizację różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 7) organizowanie specjalistycznej pomocy pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej i grup wsparcia dla uczniów oraz ich rodzin, zwłaszcza zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym lub sprawiających problemy wychowawcze;

- 8) wspieranie rozwoju uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych: wybitnie uzdolnionych lub niepełnosprawnych;
- 9) współdziałanie z władzami, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia, krajowymi i zagranicznymi;
- 10) poszukiwanie sponsorów mogących wesprzeć działania Stowarzyszenia;
- 11) pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych, w tym z funduszy unijnych, na realizację zadań statutowych Stowarzyszenia;
- 12) gromadzenie środków finansowych z dobrowolnych wpłat oraz chesnego pobieranego od rodziców (prawnych opiekunów) uczniów placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie;
- 13) organizację festynów, pikników, pokazów publicznych, wypoczynku wakacyjnego dzieci i młodzieży;
- 14) prowadzenie akcji charytatywnych, reklamowych i informacyjnych;
- 15) prowadzenie zajęć, kursów edukacyjnych, szkoleń, imprez sportowych, turystycznych, rehabilitacyjnych i kulturalnych oraz innych działań na rzecz dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 16) udzielanie pomocy członkom Stowarzyszenia w zgodnej ze statutem działalności na rzecz placówek.

Rozdział 3

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 10.

Członkiem Stowarzyszenia może być każdy obywatel Polski, cudzoziemiec, bez względu na miejsce zamieszkania, osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawiona praw publicznych.

§ 11.

Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

- 1) swoją postawą i działaniami przyczyniać się do stałego rozwoju Stowarzyszenia;
- 2) popierać i czynnie realizować cele Stowarzyszenia;
- 3) dbać o jego dobre imię;
- 4) zabiegać o poprawę jakości kształcenia dzieci i młodzieży;
- 5) współpracować z Radami Rodziców i Samorządami Uczniowskimi;
- 6) uiszczać składki członkowskie;
- 7) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa i statutu.

§ 12.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych;
- 2) członków honorowych;
- 3) członków wspierających.

§ 13.

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych.
2. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która w sposób szczególny zasłużyła się dla instytucji oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenia lub wniosła znaczący wkład w jego rozwój.
3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela.

§ 14.

1. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia dokonuje Zarząd Stowarzyszenia poprzez podjęcie uchwały na podstawie pisemnej deklaracji przystępującego, zawierającej imię i nazwisko (nazwę), datę urodzenia, miejsce zamieszkania (siedzibę), oświadczenie o przystąpieniu.
2. Decyzje w sprawie przyjęcia w poczet członków podejmuje Zarząd na najbliższym posiedzeniu, ale w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od daty złożenia deklaracji.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Stowarzyszenia może w drodze uchwały odmówić przyjęcia na członka zwyczajnego.
4. Założyciele Stowarzyszenia, którzy podpisali listę założycieli dołączoną do wniosku o rejestrację Stowarzyszenia, stają się jego członkami z chwilą uprawomocnienia się postanowienia sądu o zarejestrowaniu.
5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.
6. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi rejestr wszystkich członków z zachowaniem kolejności według daty ich przyjmowania.

§ 15.

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia;
 - 2) zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia;
 - 3) czynnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia;
 - 4) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwał Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków;
 - 5) udziału we wszystkich przedsięwzięciach organizacyjnych Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia;
 - 2) troszczyć się o dobro i rozwój Stowarzyszenia;
 - 3) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia.

§ 16.

1. Członkiem wspierającym i honorowym może być osoba fizyczna, która Stowarzyszenie finansowo, organizacyjnie, sprzętowo lub w inny zadeklarowany sposób wspiera.
2. Członkowie wspierający i honorowi posiadają prawa określone w § 15 ust. 1 pkt 1-5.
3. Członkowie wspierający i honorowi mogą brać udział w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.



4. Członek wspierający zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania w określonym zakresie statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
5. Z opłacania składek członkowskich zwolnieni są członkowie honorowi Stowarzyszenia.

§ 17.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia;
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;
 - 3) pozbawienia praw publicznych członka Stowarzyszenia wynikającego z prawomocnego postanowienia sądu powszechnego;
 - 4) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres 12 miesięcy;
 - 5) poważnego naruszenia statutu Stowarzyszenia, regulaminu, uchwał lub postanowień;
 - 6) działania na szkodę członków lub samego Stowarzyszenia;
 - 7) w przypadku określonym w pkt 4,5,6, orzeka Zarząd podając przyczyny skreślenia;
 - 8) osoba skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały;
 - 9) uchwałę o skreśleniu doręcza się członkowi na piśmie wraz z uzasadnieniem.

Rozdział 4 Organy Stowarzyszenia

§ 18.

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;**
- 2) Zarząd;**
- 3) Komisja Rewizyjna.**

§ 19.

1. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów osób, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania. Wybór następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków, chyba że statut stanowi inaczej.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej dwóch trzecich ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum).
4. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
5. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów statutowego składu Zarządu.

6. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§ 20.

1. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka Zarządu Stowarzyszenia przed upływem kadencji, skład osobowy Zarządu uzupełniany jest w drodze kooptacji dokonywanej przez pozostałych członków Zarządu.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 kadencja osoby nowo wybranej trwa do końca kadencji Zarządu Stowarzyszenia.

§ 21.

Walne Zebranie Członków nazwane również „Walnym Zebraniem” jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia;
- 2) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia;
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielenie Zarządowi absolutorium za okres objęty sprawozdaniem;
- 4) uchwalanie budżetu;
- 5) określenie składki członkowskiej oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek i świadczeń;
- 6) uchwalanie regulaminów działania Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 7) uchwalanie statutu i dokonywanie w nim zmian;
- 8) decydowanie o rozwiązaniu Stowarzyszenia;
- 9) decydowanie o innych sprawach Stowarzyszenia, dla których statut nie ustala właściwości innych władz Stowarzyszenia;
- 10) nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego;
- 11) rozstrzyganie odwołań od uchwał o wykreślenie z listy członków w wypadku przewidzianym w § 17 pkt 4,5,6;
- 12) zakładanie i likwidowanie szkół prowadzonych przez Stowarzyszenie, zatwierdzenie ich statutów oraz sprawowanie nad nimi nadzoru.

§ 22.

1. W walnym zebraniu mogą brać udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni i honorowi;
 - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający.

§ 23.

1. Walne zebranie członków może być zwyczajne lub niezwyčajne.
2. Zwyczajne zebranie może być zwoływane raz do roku, w terminie do 30 września.
3. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów z pomocą sekretarza.
4. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania, Zarząd powiadamia członków co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.
5. Sprawozdawcze Walne Zebranie członków zwołuje się raz na dwa lata, co najmniej jeden miesiąc przed upływem kadencji władz.
6. Proponowany porządek obrad ustala się na podstawie uchwalonego regulaminu obrad przez Walne Zebranie członków.

§ 24.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej;
 - 3) na umotywowane żądanie co najmniej połowy wszystkich członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne zebranie może obradować wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 25.

Walne Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał:

- 1) w pierwszym terminie – gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków;
- 2) w drugim terminie – wyznaczonym w tym samym dniu po upływie 30 minut pierwszego terminu – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) uchwały w sprawie statutu i rozwiązania Stowarzyszenia mogą być podjęte tylko wtedy, gdy w zebraniu uczestniczy co najmniej połowa członków zwyczajnych, gdy opowie się za nimi co najmniej dwie trzecie obecnych członków;
- 4) uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych przez prawo lub niniejszy statut;
- 5) każdemu członkowi przysługuje jeden głos;
- 6) z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący zebrania i sekretarz;
- 7) uchwały podjęte z naruszeniem przepisów niniejszego paragrafu są nieważne.

§ 26.

Zarząd

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 3-5 osób w tym Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika/Sekretarza i członka lub członków Zarządu.
3. Po wybraniu składu Zarządu odbywa się pierwsze jego posiedzenie, na którym zostają wybrane w głosowaniu jawnym osoby funkcyjne w Zarządzie.
4. Pracami Zarządu kieruje Prezes Stowarzyszenia.
5. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa przynajmniej dwóch członków Zarządu, w tym prezes lub wiceprezes. Wszystkie inne pisma i dokumenty podpisuje Prezes lub Wiceprezes wspólnie z członkiem Zarządu.
6. Wyboru składu Zarządu dokonuje się spośród kandydatów – członków Stowarzyszenia, którzy wyrazili ustną lub pisemną zgodę na kandydowanie.
7. Zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalany przez Zarząd.
8. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał. Posiedzenie zwołuje Prezes Zarządu.
9. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
10. W przypadku głosowania Zarządu, które pozostaje nierozstrzygnięte, głos decydujący w sprawie należy do Prezesa Zarządu.

11. Członkowie Zarządu mogą otrzymać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 27.

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 2) określanie szczegółowych kierunków działania;
- 3) ustalanie projektu budżetu;
- 4) sprawowanie Zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia;
- 5) uchwalanie regulaminów przewidzianych statutem;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i zbycia majątku nieruchomości i ruchomego;
- 7) powoływanie komisji, kół, zespołów oraz określanie ich zadań;
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- 9) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej, jeśli tak postanowi Walne Zebranie Członków;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich i prowadzenie dokumentacji członkowskiej;
- 11) opracowywanie i składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków;
- 12) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowywanie projektów uchwał, regulaminów;
- 13) reprezentacja Stowarzyszenia w stosunkach z innymi podmiotami, sądami oraz organami władzy publicznej;
- 14) uchwalanie szczegółowych zasad wewnętrznej gospodarki finansowej szkół Stowarzyszenia.

§ 28.

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym stowarzyszenia i składa się z trzech osób: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Członek.
2. Komisja Rewizyjna konstituuje się na pierwszym po wyborach zebraniu, nie później niż 7 dni po Walnym Zgromadzeniu.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 29.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli statutowej działalności Stowarzyszenia;
- 2) przedłożenie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdania ze swojej działalności oraz wnioski z przeprowadzonych kontroli;
- 3) wnioskowanie o absolutorium dla Zarządu;
- 4) prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu, Nadzwyczajnego Walnego Zebrania;
- 5) prawo zgłaszania wniosków o odwołanie członków Zarządu;

- 6) prawo występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądania wyjaśnień oraz usunięcia nieprawidłowości.

§ 30.

1. Komisja działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w żadnym stosunku pokrewieństwa powinowactwa lub podległości służbowej z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu.
3. Członkowie komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnymi wyrokami za przestępstwa z winy umyślnej
4. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbywa się w ciągu 14 dni od dnia wyborów.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w razie potrzeby i są zwoływane przez Przewodniczącego nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
6. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej 2/3 członków.
7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są protokołowane.
8. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu Stowarzyszenia.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.
10. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek upływu kadencji, ustania członkostwa w Stowarzyszeniu, zrzeczeniu się udziału w tej władzy, odwołanie przez Walne Zebranie Członków większością dwóch trzecich obecnych członków.
11. W przypadku ustąpienia ustania członkostwa członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, jej skład osobowy uzupełniany jest w drodze kooptacji dokonywanej zgodnie z § 19 niniejszego Statutu. Dokooptować można nie więcej niż 2/3 składu Komisji Rewizyjnej.
12. W sytuacji określonej w ust. 11 kadencja osoby nowo wybranej trwa do końca kadencji Komisji Rewizyjnej.

ROZDZIAŁ 5

Majątek Stowarzyszenia

§ 31.

1. W skład majątku Stowarzyszenia mogą wchodzić:
 - 1) nieruchomości;
 - 2) ruchomości;
 - 3) fundusze;
 - 4) inne prawa majątkowe.
2. Majątek może być przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych.

§ 32.

1. Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki Członkowskie;
 - 2) dotacje, subwencje, darowizny, zapisy i spadki;
 - 3) dochody z nieruchomości, ruchomości stanowiących własności lub będących w posiadaniu Stowarzyszenia;
 - 4) wpływy z ofiarności publicznej;

- 5) pożytki z posiadanych praw;
 - 6) wpływy z chesnego pobieranego od rodziców uczniów placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie;
 - 7) inne wpływy z działalności statutowej oraz praw przysługujących Stowarzyszeniu.
2. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

§ 33.

1. Składki członkowskie mogą być wpłacane w cyklu miesięcznym lub rocznym do końca danego roku rozliczeniowego.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi".
4. Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
5. Zabrania się wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.

§ 34.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym prezesa lub wiceprezesa Stowarzyszenia. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Stowarzyszenia wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.
2. Do skutecznego składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu łącznie. Przynajmniej jedną z osób współdziałających musi być Prezes lub Wiceprezes Stowarzyszenia.
3. Do dyspozycji funduszami Stowarzyszenia znajdującymi się na koncie bankowym upoważnieni są jednoosobowo Prezes, Wiceprezes Stowarzyszenia i Skarbnik.

Rozdział 6 Postanowienia końcowe

§ 35.

1. Zmiana statutu i likwidacja Stowarzyszenia wymagają podjęcia uchwały przez Walne Zebranie członków większością 2/3 głosów przy obecności przynajmniej połowy członków upoważnionych do głosowania.

2. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.

§ 36.

1. W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji, Walne Zebranie powołuje likwidatora celem przeprowadzenia likwidacji.
2. Likwidator przeprowadza likwidację w możliwie najkrótszym czasie i w tym podejmuje czynności określone w ustawie o stowarzyszeniach.
3. Po zakończeniu likwidacji majątek Stowarzyszenia przeznaczają się na cel określony w uchwale Walnego Zebrania o likwidacji.
4. Likwidator zgłasza do sądu wniosek o wykreślenie Stowarzyszenia z rejestru stowarzyszeń.

Statut przyjęto na zebraniu Stowarzyszenia w dniu 20.03.2017 r.

Ostatnich zmian dokonano w dniu 29.06.2023 r.

Stowarzyszenie Oświatowe
DOBRA SZKOŁA
Rataje, ul. Chodzieska 9, 64-800 Chodzież
NIP 6070084867 Regon 367025257
KRS 0000672393

PREZES STOWARZYSZENIA
Aleksandra Szajowska
Aleksandra Szajowska

WICEPREZES
Róża Nowakowska
Róża Nowakowska

SEKRETARZ/SKARBNIK
Sandra Trznadel
Sandra Trznadel