

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania

Rozdział I

§ 1

Przepisy ogólne

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania określają warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w klasie ósmej.
2. Integralnym składnikiem Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania są wymagania edukacyjne.
3. Warunki przeprowadzania sprawdzianów oraz ich formy dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną oraz niedostosowanych społecznie określają odrębne przepisy.
4. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.
5. Czas trwania roku szkolnego określa Minister Edukacji Narodowej.
6. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza.

Rozdział II

§ 2

Ocenianie

1. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz zachowanie ucznia.
2. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny: bieżące, klasyfikacyjne: śródroczne i roczne, końcowe.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia to proces, w którym nauczyciele określają poziom i postępy ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności, porównując je do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania. W przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych, nauczyciele określają poziom i postępy ucznia w oparciu o wymagania edukacyjne wynikające z tych zajęć.
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Ocenianie zachowania ucznia to proces, w którym wychowawca klasy, nauczyciele oraz uczniowie danej klasy określają, w jakim stopniu uczeń respektuje zasady współżycia społecznego.

§ 3

Cel oceniania

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) nauczyciel ma obowiązek udzielania uczniowi pomocy w nauce poprzez udzielanie informacji zwrotnej o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno –wychowawczej;
 - 6) udzielanie uczniom wskazówek do samodzielnego planowania dalszego rozwoju;
 - 7) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 8) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 9) wdrażanie do samodzielnego planowania, organizowania i kontrolowania procesu uczenia się oraz samooceny.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
4. uchylony

Sposób informowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów)

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów na zajęciach edukacyjnych oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów na zajęciach edukacyjnych oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, skutkach ustalania uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczniowie (na zajęciach edukacyjnych) oraz ich rodzice (prawni opiekunowie) na zebraniach co najmniej miesiąc przed klasyfikacją śródroczną/roczną powiadamiani są o zagrożeniach oceną niedostateczną z zajęć edukacyjnych lub oceną naganną zachowania oraz o zagrożeniu nieklasyfikowaniem ucznia.
4. uchylony
5. Rodzice uczniów są informowani o postępach ich dzieci w nauce w regularnych odstępach czasu. Informacja ta obejmuje ocenę mocnych i słabych stron dziecka oraz ustalone dalsze kierunki pracy. Rodzice mogą uzyskać informacje na spotkaniach z wychowawcą lub nauczycielami, które odbywają się zgodnie z kalendarzem spotkań z rodzicami. Ponadto, w razie potrzeby, rodzice mogą umówić się na indywidualną rozmowę z wychowawcą lub nauczycielem. Informacja o postępach w nauce może być przekazana w formie pisemnej lub ustnej.
6. Podstawową drogą informowania rodziców o postępach ucznia, jego ocenach bieżących oraz zagrożeniach jest dziennik elektroniczny Librus.
7. Na początku roku szkolnego na pierwszym zebraniu z rodzicami wychowawca klasy zapoznaje rodziców z rocznym harmonogramem spotkań z rodzicami.

§ 5

Warunki i sposób przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce

1. Ocenę są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na prośbę rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić. Uzasadnienie może mieć formę ustną lub pisemną.
3. O postępach i trudnościach uczniów rodzice (prawni opiekunowie) są informowani przez wychowawcę na zebraniach oraz przez innych nauczycieli podczas dni otwartych i zebrań.

4. Rodzice (opiekunowie prawni) obecność na każdym zebraniu i podczas dni otwartych potwierdzają podpisem na liście obecności.
5. W razie zaistniałej potrzeby pilnego kontaktu z rodzicami, wychowawca zawiadamia rodziców telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny o konieczności przybycia do szkoły. Rozmowa z rodzicami odbywa się w obecności wychowawcy, pedagoga, dyrektora szkoły, nauczycieli zgłaszających problem z uczniem.
6. uchylony
7. uchylony
8. uchylony
9. Uczniowie i ich rodzice mają prawo do wglądu w sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia. Uczniowie mogą zapoznać się z pracami na zajęciach edukacyjnych. Rodzice mogą zapoznać się z pracami na zebraniach lub indywidualnych konsultacjach, w siedzibie szkoły. Jeśli praca pisemna zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do niej dołączyć zestaw pytań. Udostępnienia pracy dokonuje nauczyciel, który ją ocenił. Jeśli to niemożliwe, może to zrobić inny upoważniony nauczyciel lub dyrektor szkoły. W wyjątkowych sytuacjach dopuszczone jest udostępnienie uczniowi lub rodzicowi skanu (zdjęcia) we fragmentach lub całości pracy.
10. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne są przechowywane przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w oddziale, do którego uczęszcza uczeń, do końca danego roku szkolnego, tj. do dnia 31 sierpnia.
11. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
12. uchylony
13. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne,
a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

§ 6

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej (posiadającej uprawnienia do wydawania opinii zgodnie z przepisami prawa) dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 7

Zasada ustalania oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
2. Przy ustaleniu oceny z zajęć wychowania fizycznego oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia należy brać pod uwagę również systematyczność udziału w tych zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 8

Warunki zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych oraz drugiego języka obcego

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. W przypadku całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
3. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) może zwolnić ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza wskazująca, jakich ćwiczeń uczeń nie może wykonywać oraz przez jaki okres. W tym przypadku uczeń uczestniczy w realizacji zajęć wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych przez lekarza ćwiczeń. Uczeń jest przez nauczyciela oceniany i klasyfikowany. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

§ 9

Ocenianie i klasyfikowanie

wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Uczeń podlega klasyfikacji:

- 1) śródrocznej i rocznej
- 2) końcowej

Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

4. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego w terminach określonych przez dyrektora szkoły, nie później niż do 31 stycznia.

5. Śródroczne oceny klasyfikacyjne wystawiane są na 7 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.

6. Klasyfikacja roczna i końcowa w klasach IV-VIII odbywa się na 7 dni przed zakończeniem zajęć.

7. W klasach I - III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

8. Śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I - III uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

9. Klasyfikacja roczna odbywa się w klasach I-III na 7 dni przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.

10. Ocena opisowa jest jednocześnie informacją dla rodziców o postępach dziecka.

11. uchylony

12. Klasyfikacja śródroczna i roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych, w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych

13. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych;
- 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

14. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

- 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
- 2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

§ 10

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów kl IV-VIII

1. Osiągnięcia uczniów w klasach IV-VIII są badane za pomocą: testów, sprawdzianów i prac klasowych, kartkówek, prac dodatkowych wykraczających poza program nauczania, ustnych wypowiedzi, aktywności w czasie lekcji, inwencji twórczej, osiągnięć w konkursach szkolnych i pozaszkolnych, projektów, prezentacji.
2. Nauczyciel w ocenianiu ucznia stosuje wszystkie dostępne sposoby np.: obserwacja, rozmowa, ocena wytworów, badania osiągnięć i inne, i odnosi je do wymagań edukacyjnych spisanych w formie poziomów osiągniętej wiedzy i umiejętności. Wymagania edukacyjne na poszczególne poziomy wiedzy i umiejętności ucznia są spisane i stanowią załącznik do Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania.
3. Bieżące sprawdzanie wiedzy i umiejętności ucznia jest niezbędne do śledzenia jego postępów w nauce. Powinny mieć one formę różnorodnych zadań, które pomogą uczniowi zrozumieć i utrwalić materiał, a także rozwinąć umiejętności samodzielnego uczenia się.

Do form bieżącego sprawdzania wiedzy i umiejętności należą:

- kartkówki: krótkie, pisemne sprawdzenie wiedzy i umiejętności z ostatnich 3 lekcji lub zadania domowego. Nie muszą być zapowiedziane.
- sprawdziany: dłuższe, pisemne sprawdzenie wiedzy i umiejętności z większego zakresu materiału. Muszą być zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- prace klasowe: dłuższe, pisemne sprawdzenie wiedzy i umiejętności z większego zakresu materiału, wymagające od ucznia wykazania się wyższym poziomem myślenia i umiejętności. Muszą być zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone lekcją powtórzeniową i utrwalającą.

W ciągu tygodnia można przeprowadzić maksymalnie 3 duże formy sprawdzające (kartkówki bez ograniczeń). W jednym dniu może odbyć się tylko jedna praca klasowa lub jeden sprawdzian, kartkówki (bez ograniczeń).

6. uchylony

7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

8. Uczeń, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, powinien mieć możliwość napisania niektórych prac domowych przy użyciu komputera lub maszyny do pisania.
9. Na ocenę wiadomości z prac pisemnych (oprócz języka polskiego i innych języków nauczanych w szkole) nie mogą mieć wpływu błędy ortograficzne, stylistyczne, gramatyczne i charakter pisma. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest zwrócenie uwagi uczniom na błędy.
10. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, na której odbywała się praca klasowa lub sprawdzian, uczeń ma obowiązek w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie dłuższym, niż 2 tygodnie (z wyłączeniem sytuacji losowych), przystąpić do napisania zaległej pracy.
11. Nauczyciel może zwolnić ucznia z obowiązku napisania zaległej pracy kontrolnej.
12. Nauczyciel może zawrzeć umowę z uczniami dotyczącą warunków: poprawy pisemnych prac i przygotowania się do lekcji.
13. Warunki takiej umowy muszą być odczytane uczniom na pierwszych zajęciach.
14. Warunki takiej umowy muszą być znane rodzicom uczniów.

§ 11

Skala i forma oceniania bieżącego w klasach IV-VIII

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
 2. W klasach IV – VIII ocenianie bieżące odbywa się za pomocą:
 - 1) ocen kształtujących, które mogą być wyrażone w formie informacji zwrotnej, słownej, pisemnej, procentowej,
 - 2) ocen sumujących stosowanych przy podsumowaniu wiedzy nabytej przez ucznia i wyrażone w skali sześciostopniowej, z dopuszczeniem stosowania znaków „+” i „-”
stopień celujący – 6
stopień bardzo dobry – 5
stopień dobry – 4
stopień dostateczny – 3
stopień dopuszczający – 2
stopień niedostateczny – 1
 - 3). Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od 2 do 6.
 - 4). Negatywną oceną klasyfikacyjną jest stopień: niedostateczny.
3. Informacja zwrotna jest istotnym elementem procesu uczenia się i rozwoju. Ma na celu wspieranie uczniów w osiąganiu ich celów edukacyjnych, a także nauczycieli w doskonaleniu ich pracy.

4. Informacja zwrotna powinna być:

- konkretna - odnosić się do konkretnych zachowań lub osiągnięć ucznia/nauczyciela,
- pozytywna - podkreślać mocne strony i osiągnięcia,
- konstruktywna - wskazywać obszary do rozwoju,
- odpowiedzialna - wyrażana w sposób rzeczowy i szanujący drugą osobę.

5. Informacja zwrotna może być udzielana w formie:

- rozmowy,
- oceny bieżącej,
- oceny semestralnej,
- uwagi,
- Samooceny.

6. Uczeń ma prawo do otrzymywania regularnej informacji zwrotnej od nauczyciela. Informację zwrotną może udzielać także rodzic, wychowawca klasy lub inny nauczyciel.

7. Nauczyciel ma obowiązek udzielania informacji zwrotnej uczniom w sposób konstruktywny i wspierający. Informację zwrotną może udzielać także rodzicom, wychowawcy klasy lub innym nauczycielom.

8. Szkoła może wprowadzić dodatkowe regulacje dotyczące udzielania informacji zwrotnej.

9. Informacja zwrotna musi być ściśle związana z kryteriami oceniania określonymi przed wykonaniem zadania.

10. Celem informacji zwrotnej jest pomoc uczniowi w uczeniu się.

11. Informacja zwrotna udzielana uczniowi powinna zawierać cztery elementy:

- a/ wskazuje i docenia dobre elementy pracy ucznia,
- b/ wskazuje to, co wymaga poprawy, nad czym uczeń musi jeszcze popracować,
- c/ wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić konkretną pracę,
- d/ wskazówki, w jakim kierunku uczeń powinien pracować dalej.

6. Bieżące oraz klasyfikacyjne oceny z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia uzasadniane są przez nauczyciela w formie informacji ustnej.

7. Wymagania na poszczególne oceny:

1) Celujący (6) – oznacza, że uczeń opanował w pełni poziom wymagań przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, są oryginalne i twórcze, świadczą o samodzielności ucznia; Uczeń wykazuje dużą motywację wewnętrzną oraz głębszym poziomem wiedzy i umiejętności. Pracuje z informacją zwrotną nauczyciela

2) Bardzo dobry (5) – oznacza, że uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania; Uczeń wykazuje dużą motywację

wewnętrzną oraz głębszym poziomem wiedzy i umiejętności. Pracuje z informacją zwrotną nauczyciela

- 3) Dobry (4) – oznacza, że uczeń nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności przewidzianych przez nauczyciela, lecz założony cel edukacyjny został osiągnięty, a braki nie utrudniają uczniowi opanowania kolejnych treści kształcenia; Wykazuje potrzebę zdobywania wiedzy. Pracuje z informacją zwrotną nauczyciela.
 - 4) Dostateczny (3) – oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może powodować problemy przy opanowywaniu kolejnych treści kształcenia; Potrzebuje wsparcia dorosłych, by zrobić postępy. Nie zawsze stosuje się do informacji zwrotnej nauczyciela.
 - 5) Dopuszczający (2) – oznacza, że opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych przez nauczyciela jest tak niewielkie, iż dalsze kształcenie musi wymagać uzupełnienia powstałych braków w treściach kształcenia; Niechętnie podejmuje aktywności i zdobywa wiedzę. Nie stosuje się do informacji zwrotnej nauczyciela.
 - 6) Niedostateczny (1) – oznacza, że uczeń nie osiągnął poziomu wiadomości i umiejętności, określonych przez nauczyciela dla danego etapu edukacji szkolnej; wymaga to od ucznia uzupełnienia powstałych braków w treściach kształcenia do końca roku szkolnego, a jeśli jest to ocena roczna, uniemożliwia uczniowi bezpośrednią kontynuację dalszej nauki danego przedmiotu.
8. Uczeń nie może otrzymać oceny niedostatecznej za brak pracy domowej.
9. uchylony
10. uchylony
11. Na początku roku szkolnego nauczyciel musi zapoznać uczniów i ich rodziców z zasadami takiego oceniania nauczyciel powinien zapoznać uczniów i ich rodziców z zasadami oceniania kształtującego w sposób jasny i przejrzysty. Rodzice (opiekunowie prawni) potwierdzają zapoznanie się z zasadami poprzez podpis pod listą obecności na zebraniu

§ 12

Skala i forma oceniania bieżącego w klasach I-III

1. W klasach I-III ocenie podlega wkład pracy, postęp, zaangażowanie w opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań wynikających z programu nauczania. Zbieranie informacji o pracy ucznia ma charakter ciągły i odbywa się na bieżąco. Za osiągnięcia edukacyjne stosowane jest ocenianie kształtujące, z wyjątkiem religii/etyki, gdzie obowiązuje ocena sumująca.
2. Ocena kształtująca jest stosowana w procesie uczenia się na etapie poznawania nowych wiadomości, nabywania umiejętności i sprawdzania osiągnięć. Jest wyrażana w postaci informacji zwrotnej, opisowej, w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu). Może mieć formę samooceny lub oceny koleżeńskiej. Informacja ta jest przekazywana nie jako podsumowanie, ale towarzyszy i wspomaga proces uczenia się ucznia.

Oceny za osiągnięcia edukacyjne odnotowywane są w dzienniku elektronicznym i/lub w zeszyte ucznia. Osiągnięcie danej umiejętności odnotowywane jest w dzienniku elektronicznym w rubryce "ocenianie kształtujące"

3. Ocenianie bieżące może mieć formy: obserwacji ucznia, wypowiedzi ustnej, kartkówki, sprawdzianu, i każdej innej formy pracy ucznia.

4. Ocena ma na celu motywowanie uczniów do rozwoju, do systematycznego nabywania wiedzy i umiejętności, do rozwijania zainteresowań i talentów. Jest to możliwe wtedy, gdy uczeń będzie wiedział o sobie jak najwięcej. Taką szansę daje mu informacja zwrotna, która jest jednym z elementów oceniania kształtującego.

5. Elementami oceniania kształtującego są:

Cele lekcji:

a. Nauczyciel określa cele lekcji i formułuje je w języku zrozumiałym dla ucznia (do każdego bloku tematycznego), cele mogą być podane ustnie

b. Sprawdza, czy uczniowie rozumieją cele (na początku zajęć) i czy zostały osiągnięte (pod koniec zajęć).

c. Uczniowie mogą uczestniczyć w ich formułowaniu.

Wymagania, zwane także „NaCoBeZu”:

a. Są to kryteria osiągania celów (również oceny), czyli na co będziemy zwracać uwagę

b. Formułowane są na podstawie celów.

c. Informują ucznia o tym, co nauczyciel będzie sprawdzał i oceniał.

d. Są dopasowywane do możliwości klasy i wymogów konkretnego zadania.

e. „NaCoBeZu” jest obowiązkowe dla prac kontrolnych i sprawdzianów, może być również formułowane do lekcji, prac domowych, projektów i innych aktywności ucznia.

Informacja zwrotna:

a. Nauczyciel przekazuje uczniowi i rodzicom komentarz do jego pracy, który zawiera wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów jego pracy, wskazuje to, co wymaga poprawienia, daje wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić tę konkretną pracę oraz w jakim kierunku powinien pracować dalej.

b. Informacja zwrotna powinna być ściśle związana z kryteriami sukcesu określonymi przed zleceniem zadania.

c. Informacja zwrotna może być przekazana ustnie

12. Ocenianie zachowania ucznia

Na podstawie zebranych informacji na koniec pierwszego półrocza wychowawca dokonuje oceny ucznia, która ma charakter opisowy, informacyjny i diagnostyczny. Na koniec roku szkolnego

uczniowie otrzymują świadectwo z oceną opisową swojego zachowania i roczną oceną opisową z zajęć edukacyjnych.

Oceny z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.

§ 13

Termin przeprowadzania klasyfikacji śródrocznej i rocznej

1. Klasyfikacja śródroczna odbywa się w ostatnim tygodniu nauki przed zakończeniem pierwszego półrocza zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
2. Klasyfikacja roczna odbywa się w klasach I-III na 7 dni przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.
3. Klasyfikacja roczna w klasach IV-VIII odbywa się na 7 dni przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.

§ 14

Ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na godzinach do dyspozycji wychowawcy, co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w dzienniku lekcyjnym.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
5. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
7. W przypadku braku możliwości wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, wystawia ją zespół nauczycieli w składzie: wychowawca klasy, dwóch nauczycieli tego samego lub pokrewnego przedmiotu, a w klasach I-III wszyscy nauczyciele uczący w danym oddziale oraz nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej wyznaczony przez dyrektora.
8. W przypadku klasyfikacyjnej oceny zachowania w zespole nauczycieli wychowawcę zastępuje pedagog szkolny.
9. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

10. W pierwszym etapie edukacyjnym (kl.1-3) nie przewiduje się możliwości odwoływania się od ustalonych przez nauczyciela ocen opisowych.

§ 15

Skala i forma ustalania śródrocznej i rocznej

klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych

1. W klasach I - III śródroczne/ roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi z wyłączeniem religii/etyki.
2. W klasach IV - VIII śródroczne/ roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według skali:

6 - celujący

5 - bardzo dobry

4 - dobry

3 - dostateczny

2 - dopuszczający

1- niedostateczny

Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny w stopniu od 2 do 6. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena w stopniu 1.

3. W klasach I-VIII śródroczne/roczne/końcowe oceny klasyfikacyjne z religii/etyki ustala się według następującej skali:

6 - celujący

5 – bardzo dobry

4 - dobry

3 - dostateczny

2 - dopuszczający

1 – niedostateczny

5. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Klasyfikacja roczna/końcowa ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych

z zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów,

w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych - wyrażonych ocenami opisowymi.

7. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

8. W dzienniku lekcyjnym oraz arkuszu oceny klasyfikacyjne śródroczne/roczne wpisywane są w pełnym brzmieniu:

6 – celujący

5 – bardzo dobry

4 – dobry

3 – dostateczny

2 – dopuszczający

1 – niedostateczny

9. uchylony

10. uchylony

11. Uczniom, którzy uczęszczali na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 4, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć. Z religii/etyki uczeń nie może uzyskać oceny niedostatecznej.

12. uchylony

13. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć najwyższą pozytywną ocenę roczną.

14. uchylony

15. W przypadku grożącej oceny niedostatecznej, nauczyciel wspólnie (w razie zaistniałej potrzeby) z pedagogiem i wychowawcą ustala sposób poprawy oceny, dokumentując działania na odrębnym druku oraz podaje uczniowi warunki jej poprawy.

16. Nauczyciel prowadzący zajęcia ustala śródroczną/roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych.

17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 16

uchylony

§ 17

Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. W klasach 1-3 opisowa ocena roczna jest oceną ostateczną i nie przewiduje się możliwości odwołania od niej.
2. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV - VIII i z religii w klasach I – III:
 - 1) określone warunki i tryb dotyczą rocznej oceny klasyfikacyjnej ze wszystkich zajęć edukacyjnych w klasach IV - VIII oraz religii/etyki w klasach I – VIII;
 - 2) tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach IV - VIII i z religii w klasach I – III;
 - a) Wyższa niż przewidywana ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyników rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadzanego na wniosek ucznia lub rodzica (opiekunów prawnych) złożony w sekretariacie do dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

Złożenie podania po upływie terminu jest bezskuteczne.
 - b) Uczeń może się ubiegać o podwyższenie oceny przewidywanej o jeden stopień tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen częściowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa;
 - c) Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności;
 - d) Brak zgody dyrektora wymaga uzasadnienia w formie pisemnej;
 - e) Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) zgłasza na piśmie dyrektorowi gotowość podjęcia przez ucznia działań w celu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych;
 - f) Rozmowa ucznia lub/i rodzica z nauczycielem w celu ustalenia formy i terminu sprawdzianu kompetencji obejmującego wymagania edukacyjne na ocenę wyższą niż przewidywana lub formy i terminu wykonania pracy dodatkowej. Uczeń otrzymuje informację do zeszytu o zakresie materiału do zaliczenia;
 - g) Nauczyciel rozważa możliwość uzyskania przez ucznia wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych na podstawie wyniku sprawdzianu kompetencji lub pracy dodatkowej wykonanej przez ucznia na minimum 90%; h) Roczny sprawdzian zawiera wymagania edukacyjne na ocenę, o którą uczeń się ubiega; i) Roczny sprawdzian z plastyki, zajęć

technicznych, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;

- j) Sprawdzian przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych. Sprawdzian wiadomości jest jawny dla ucznia i rodzica;
- k) Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa od przewidywanej;
- l) Nauczyciel informuje ucznia i rodziców o rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
- m) Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych musi nastąpić co najmniej 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

Rozdział III

Zachowanie

§ 18

1. Ocenianie zachowania ucznia ma na celu:

- informowanie ucznia o jego postępach w rozwoju osobistym i społecznym,
- wspieranie ucznia w kształtowaniu pozytywnych postaw i nawyków,
- stwarzanie uczniowi warunków do poprawy zachowania.

2. Ocenianie zachowania jest procesem ciągłym, obejmującym:

- obserwację ucznia w różnych sytuacjach,
- zbieranie informacji zwrotnych od ucznia, wychowawcy, nauczycieli, rodziców i innych osób,
- rozmowy z uczniem o jego zachowaniu.

3. Ocena zachowania ucznia jest oparta na kryteriach, które są:

- jasne i zrozumiałe dla ucznia,
- sprawiedliwe i obiektywne,
- uwzględniające indywidualne potrzeby i możliwości ucznia.

4. W zakresie respektowania zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych o ocenie zachowania w szczególności decyduje: uczciwość w codziennym postępowaniu i reagowanie na zło, sposób bycia nienaruszający godności własnej i godności innych, stosunek do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, dbałość o kulturę słowa, dbałość o zdrowie swoje i innych, nieuleganie nałogom, dbałość o higienę osobistą, estetykę wyglądu, ład i porządek w otoczeniu, dbałość o honor i tradycje szkoły, poszanowanie mienia prywatnego i społecznego.

5. W zakresie funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym ocena zachowania uwzględnia: sumienność w nauce, samodzielność i wytrwałość w przezwyciężaniu napotykanym trudności, systematyczność przygotowania się do lekcji, regularność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne, dbałość o bezpieczeństwo własne

i kolegów, wywiązywanie się z zadań podjętych na rzecz klasy lub szkoły, podejmowanie prac nadobowiązkowych na rzecz najbliższego środowiska, reprezentowanie szkoły na zewnątrz (udział w konkursach, imprezach, uroczystościach itp.)

§ 19

Skala ocen klasyfikacyjnych śródrocznych/rocznych/końcowych

1. Opinię o zachowaniu się ucznia w klasach IV - VIII ustala się wg następującej skali: wzorowe

bardzo dobre

dobre

poprawne

nieodpowiednie

naganne

2. Przyjęta skala ocen jest stosowana w klasach IV - VIII w ocenianiu bieżącym oraz klasyfikacji śródrocznej/rocznej

3. Bieżąca ocena z zachowania w klasach I-III jest oceną opisową.

4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach I - III jest oceną opisową. Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, pod koniec pierwszego okresu. Ocena klasyfikacyjna śródroczna jest oceną opisową, która informuje o osiągnięciach i postępach edukacyjnych ucznia. Półroczna ocena opisowa sporządzona w jednym egzemplarzu dla rodziców będzie opatrzona wskazówkami dotyczącymi dalszej pracy z uczniem. Wpis umieszczony jest również w dzienniku elektronicznym.

5. Szczegółowe kryteria oceny zachowania uczniów:

1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

a) bez najmniejszych zastrzeżeń i uchybień respektuje w życiu szkoły i środowiska postanowienia Statutu szkoły;

b) zachowuje się godnie i taktownie wykazując wysoką kulturę osobistą;

c) ze swoich praw korzysta nie uwłaczając godności innych osób i nie kosztem innych osób;

d) wnosi w życie klasy i szkoły trwałe wartości naukowe, kulturowe, duchowe i wychowawcze;

e) wyróżnia się rzetelnością, pracowitością i uczciwością dając przykład kolegom; mobilizując ich swoją postawą do nauki i pracy nad własnym charakterem;

f) wykazuje się sumiennością w nauce i obowiązkach szkolnych;

g) rozwija własne zainteresowania i uzdolnienia;

h) z własnej inicjatywy i samodzielnie wykonuje prace na rzecz szkoły i klasy;

i) pomaga kolegom w trudnych dla nich sytuacjach życiowych;

- j) tworzy atmosferę ładu i porządku we własnej klasie;
- k) przyczynia się do tworzenia pozytywnej tradycji szkoły;
- l) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz - w konkursach i zawodach.

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) bez większych zastrzeżeń i uchybień respektuje w życiu szkoły i środowiska postanowienia Statutu szkoły;
- b) zachowuje się godnie i taktownie i reaguje na zło;
- c) ze swoich praw korzysta nie uwłaczając godności innych osób i nie kosztem innych osób;
- d) wnosi w życie klasy trwałe wartości naukowe, kulturowe, duchowe i wychowawcze;
- e) wyróżnia się rzetelnością, pracowitością i uczciwością;
- f) wykazuje się sumiennością w nauce i obowiązkach szkolnych;
- g) wykonuje prace na rzecz szkoły i klasy;
- h) nie odmawia pomocy nauczycielom i kolegom;
- i) dba o atmosferę ładu i porządku we własnej klasie;
- j) szanuje pracę innych;
- k) dba o tradycje szkoły;
- l) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz - w konkursach i zawodach.

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) ma prawidłowy stosunek do osób dorosłych i kolegów;
- b) zachowuje się zgodnie z obowiązującymi normami współżycia społecznego;
- c) nie nastrocza swoją osobą i postępowaniem kłopotów i przykrości innym ludziom;
- d) nie jest uciążliwy w stosunku do nauczycieli i kolegów;
- e) zachowuje kulturę języka;
- f) systematycznie i pilnie przygotowuje się do zajęć;
- g) usprawiedliwia w przewidzianym terminie wszystkie nieobecności i spóźnienia;
- h) bierze czynny udział w pracach na rzecz klasy i szkoły;
- i) wywiązuje się z powierzonych funkcji i prac;
- j) reprezentuje klasę na forum szkoły;

- k) żaden nauczyciel ani pracownik szkoły nie ma większych zastrzeżeń do jego postępowania;
- l) drobne uchybienia w swoim zachowaniu stara się szybko naprawić.

4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) z uchybieniami przestrzega poniższych wymagań, a stosowane środki zaradcze odnoszą pozytywny skutek;
- b) zachowuje się poprawnie w stosunku do osób dorosłych i kolegów;
- c) pamięta o kulturze słowa formach grzecznościowych, unika wulgaryzmów;
- d) zachowuje przyjęte normy w zakresie higieny i estetyki wyglądu;
- e) przygotowuje się do zajęć edukacyjnych w zakresie wymaganego minimum;
- f) opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 5 godzin zajęć edukacyjnych, a liczba spóźnień nie przekracza 10;
- g) jest mało aktywny w życiu społecznym klasy i szkoły;
- h) nie opuszcza terenu szkoły bez zezwolenia nauczyciela;
- i) nie odmawia pomocy nauczycielom i kolegom.

5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) wagaruje, ucieka z lekcji, opuszcza wybrane lekcje;
- b) notorycznie przeszkadza w prowadzeniu lekcji;
- c) jest nieuczciwy w stosunku do osób dorosłych i kolegów;
- d) wywołuje sytuacje konfliktowe;
- e) jest złośliwy w stosunku do osób dorosłych i kolegów;
- f) używa wulgarnego słownictwa;
- g) nie przestrzega zarządzeń porządkowych szkoły;
- h) lekceważy zasady bezpieczeństwa i higieny;
- i) niszczy własność społeczną i osobistą innych uczniów;
- j) wywiera negatywny wpływ na rówieśników;
- k) nie wykazuje aktywności w życiu społecznym klasy i szkoły;
- l) nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań i nie podejmuje dobrowolnych zobowiązań;
- m) nie jest zainteresowany nie tylko własnym rozwojem, ale nawet uzyskiwaniem choćby przeciętnych wyników w nauce;

n) jest obojętny wobec przejawów zła.

6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

a) jest arogancki w stosunku do osób dorosłych i kolegów;

b) stosuje przemoc fizyczną i psychiczną;

c) jest nieuczciwy w stosunku do osób dorosłych i kolegów;

d) dewastuje mienie szkoły, własne i innych;

e) dopuszcza się kradzieży;

f) rażąco narusza zasady życia społecznego;

g) dopuszcza się zniszczenia lub ukrycia dokumentacji szkolnej;

h) wyłudza pieniądze lub inne rzeczy;

i) pije alkohol, pali papierosy lub zażywa narkotyki, dopalacze;

j) zajmuje się dystrybucją narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających;

k) posiada lub posługuje się niebezpiecznymi przedmiotami zagrażającymi życiu

i zdrowiu;

l) działa demoralizująco i destruktywnie na rówieśników;

m) nie wykazuje chęci poprawy a stosowane przez szkołę i dom rodzinny środki wychowawcze nie odnoszą skutku.

§ 20

Procedura i tryb ustalania śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. Klasyfikacja śródroczna/roczna zachowania polega na podsumowaniu zachowania ucznia i ustaleniu śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny zachowania są ocenami opisowymi. Ocena zachowania ucznia jest wyrażeniem opinii o tym, w jakim stopniu uczeń przestrzega zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz wypełnia obowiązki ucznia określone w statucie szkoły. Ocena zachowania jest dokonywana przez wychowawcę klasy, nauczycieli uczących oraz samoocenę.

3. Klasyfikacja śródroczna/roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyrażonej oceną opisową.

4. Począwszy od klasy IV, wychowawca przygotowuje na piśmie przewidywaną śródroczną/roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale i innych nauczycieli szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia (wychowawca korzysta z przygotowanego formularza).

5. Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według trybu:

1) nauczyciele wystawiają propozycję ocen w formie pisemnej z wykorzystaniem arkusza pomocniczego;

2) pozostali nauczyciele mają prawo do wyrażania opinii własnej do wychowawcy klasy najpóźniej do dnia wystawienia ocen klasyfikacyjnych.

6. Zasięganie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się w drodze dyskusji na godzinach do dyspozycji wychowawcy, co wychowawca potwierdza stosownym zapisem w dzienniku lekcyjnym.

7. Uczeń nie może być niepromowany z uwagi na ocenę naganną zachowania.

8. Nie później niż na 7 dni przed określoną przez dyrektora datą wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych wychowawcy klas wystawiają wszystkie oceny zachowania

z zachowaniem procedury przewidzianej w statucie szkoły, odnotowując to

w dzienniku zajęć w osobnej kolumnie „ocena przewidywana”. Sposób przekazania powyższej informacji wymaga potwierdzenia podpisem przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

9. Uwzględnienie przez wychowawcę prawa ucznia do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania zgodnie z warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania Wychowawca ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 21

Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. Nie później niż na 7 dni przed określoną przez dyrektora datą wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych wychowawcy klas wystawiają wszystkie przewidywane oceny zachowania z zachowaniem procedury przewidzianej w Statucie szkoły, odnotowując to w dzienniku zajęć w osobnej kolumnie „ocena przewidywana”. Sposób przekazania powyższej informacji rodzicom ucznia odbywa się poprzez wpis w dzienniku elektronicznym Librus.

2. W terminie do 7 dni od daty uzyskania wiadomości o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć pisemny wniosek do dyrektora szkoły o podwyższenie o jeden stopień oceny zachowania.

3. Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) zgłasza wniosek na piśmie do dyrektora szkoły

o rozpatrzenie możliwości podwyższenia oceny o jeden stopień niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Pismo należy złożyć nie później niż 7 dni licząc od dnia zebrania z rodzicami, na którym zapoznaje się z przewidywaną oceną roczną.

4. Dyrektor szkoły przekazuje do rozpatrzenia wnioski wychowawcy klasy, który ponownie w zespole nauczycieli uczących w danym oddziale, z udziałem pedagoga szkolnego analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym oraz wszelkie okoliczności zawarte we wniosku.

5. Zespół nauczycieli wraz z pedagogiem szkolnym analizuje również zgodność wystawienia przewidywanej oceny z obowiązującym w szkole trybem.

6. Zespół nauczycieli i pedagog szkolny w wyniku swojej pracy formułują opinię i zapoznają z nią wychowawcę klasy i dyrektora.

7. Wychowawca co najmniej 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
10. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

Rozdział IV

§ 22

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

§ 23

Procedura przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego

1. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych, zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne
5. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

- 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
6. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny poza szkołą oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną
9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "nieklasyfikowany".
12. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
13. Na pisemny wniosek rodzica lub ucznia dyrektor szkoły udostępnia do wglądu dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego. Udostępnienie odbywa się w obecności dyrektora lub innej osoby przez niego upoważnionej.
14. Uczeń lub rodzic ma prawo do uzyskania uzasadnienia oceny ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego. Uczeń lub jego rodzic może sporządzać notatki, odpisy. Dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia nie można wynosić poza teren szkoły.

§ 24

Zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej

oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 7 dni roboczych od zakończenia zajęć rocznych.

2. Zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania uczniów lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają do dyrektora szkoły na piśmie.
3. Dyrektor po zbadaniu wniesionego zastrzeżenia stwierdza, czy zastrzeżenie jest zasadne czy nie jest zasadne.

§ 25

Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia, że zgłoszone zastrzeżenie jest zasadne

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
2. Termin sprawdzianu, o którym mowa, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca oddziału;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego; jeśli został powołany
 - 7) przedstawiciel rady rodziców, jeśli została powołana
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 2, poz. 3), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian; b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania sprawdzające;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) imię i nazwisko ucznia;
 - d) wynik głosowania;
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Przepisy dotyczące zastrzeżeń do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego. Termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział V

§ 26

Promocja

Warunki otrzymania promocji przez ucznia klas I - III i klas IV – VIII

1. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję w każdym roku do klasy programowo wyższej.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne, pozytywne oceny klasyfikacyjne.
5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 27

Promocja uczniów będących laureatami konkursów przedmiotowych

1. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami ustawowymi, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.
2. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 28

Warunki promocji z wyróżnieniem

Uczeń, który uzyskał w wyniku klasyfikacji rocznej średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne z wyróżnieniem.

Rozdział VI

§ 29

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę negatywną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora- jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel prowadzący te zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjnąDo protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

10. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę:

1) po dokonanej analizie sytuacji ucznia przedstawionej przez wychowawcę

i pedagoga;

2) po zasięgnięciu opinii nauczycieli przeprowadzających egzamin poprawkowy.

11. Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemny umotywowany wniosek ucznia

i jego rodziców skierowany do dyrektora szkoły. Wniosek ten należy złożyć przed zakończeniem zajęć dydaktyczno - wychowawczych w danym roku szkolnym.

12. Na pisemny wniosek rodzica lub ucznia dyrektor szkoły udostępnia do wglądu dokumentację dotyczącą egzaminu poprawkowego. Udostępnienie odbywa się w obecności dyrektora.

13. Uczeń lub rodzic ma prawo do uzyskania uzasadnienia oceny ustalonej w wyniku egzaminu. Uczeń lub jego rodzic może sporządzać notatki, odpisy. Dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia nie można wносить poza teren szkoły.

Rozdział VII

Ukończenie szkoły.

§ 30

Warunki otrzymania świadectwa ukończenia szkoły

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

a) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne,

b) przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty,

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty

§ 31

Warunki ukończenia szkoły z wyróżnieniem

Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

Rozdział VIII

§ 32

Egzamin ósmoklasisty

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy – Prawo oświatowe, oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w terminie głównym.
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
4. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny;
 - 4) od roku 2024 jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
5. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. Egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego nauczanego od klasy IV szkoły podstawowej, stanowiącego kontynuację nauczania tego języka w klasach I–III.
7. Laureat i finalista olimpiady przedmiotowej wymienionej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzanego zgodnie z przepisami, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu.
 - 1). Zwolnienie, o którym mowa w pkt 7 następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie odpowiednio przez ucznia tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się dyrektorowi szkoły.
 - 2). Zwolnienie, o którym mowa w pkt 7 jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu najwyższego wyniku.
 - 3). W przypadku, gdy uczeń uzyskał tytuł laureata lub finalisty, o których mowa w pkt 7, z innego języka obcego nowożytnego lub innego przedmiotu do wyboru, który został zadeklarowany, dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia złożony nie później niż na

2 tygodnie przed terminem egzaminu ósmoklasisty, informuje okręgową komisję egzaminacyjną o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli języka tego uczeń uczy się

w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych, lub o zmianie przedmiotu do wyboru.

8. Rodzice ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, pisemną deklarację:

- 1) wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń lub słuchacz przystąpi do egzaminu ósmoklasisty;
- 2) wskazującą przedmiot do wyboru, o którym mowa w pkt 4, ppkt 4
- 3) informującą o zamiarze przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów, o których mowa pkt 4, ppkt 1-4 w języku danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języku regionalnym.

1. Rodzice ucznia lub słuchacz mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty o:

- 1) zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji;
- 2) zmianie przedmiotu do wyboru, o którym mowa w pkt 4, ppkt 4
- 3) rezygnacji z przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów, o których mowa w pkt 4, ppkt 1-4 języku danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języku regionalnym.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:

- 1) nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo
- 2) przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów – przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole, której jest uczniem lub słuchaczem.

10. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia

11. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.

1. Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom

- 1) zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, wraz ze świadectwem ukończenia szkoły wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, wraz ze świadectwem promocyjnym

12. Za organizację i przebieg egzaminu ósmoklasisty w danej szkole odpowiada dyrektor tej szkoły.

13. Do przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty w danej szkole dyrektor szkoły powołuje zespół egzaminacyjny.

14. Dyrektor szkoły jest przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego.

15. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, spośród członków zespołu egzaminacyjnego, powołuje odpowiednio:

1) zespoły nadzorujące przebieg egzaminu ósmoklasisty w poszczególnych salach egzaminacyjnych oraz wyznacza przewodniczących tych zespołów;

16. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego organizuje i nadzoruje przebieg w danej szkole odpowiednio egzaminu ósmoklasisty w tym:

1) informuje uczniów, którzy zamierzają przystąpić do egzaminu ósmoklasisty o egzaminu ósmoklasisty;

2) zapewnia przekazanie do okręgowej komisji egzaminacyjnej informacji niezbędnych do przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty;

3) zapewnia warunki do samodzielnej pracy uczniów, podczas egzaminu ósmoklasisty;

4) zabezpiecza przed nieuprawnionym ujawnieniem materiały egzaminacyjne niezbędne do przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty od momentu odbioru materiałów.

WZO w obecnym brzmieniu obowiązuje od 27.09.2023r.